

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
№ 11**

Структурное подразделение: **производственный цех, Сборочный участок**
Должность: **Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов (РЭАиП)**
КОД КП: 8290

1 Общие положения

Слесарь-сборщик РЭАиП:

- 1.1 Относится к категории основных рабочих.
- 1.2 Принимается на работу и освобождается от работы приказом Директора по представлению начальника производственного цеха.
- 1.3 На должность слесаря-сборщика РЭАиП принимается лицо, имеющее профессиональное образование и стаж работы по профессии не менее одного года.
- 1.4 Подчиняется непосредственно бригадиру участка, начальнику производственного цеха.
- 1.5 Выполняет сборку сложных блоков радиоэлектронной аппаратуры согласно конструкторской и технологической документации.
- 1.6 Обеспечивает качество и сроки выполнения работ согласно установленных норм труда.
- 1.7 Выполняет работу на основе нормированного задания и настоящей Должностной инструкции.
- 1.8 Оплата труда производится согласно Штатному расписанию.

2 Слесарь-сборщик РЭАиП должен знать:

- 2.1 Правила выполнения монтажно-сборочных работ;
- 2.2 Типовые технологические процессы по выполнению монтажно-сборочных работ;
- 2.3 Уметь читать монтажно-сборочные чертежи, спецификации, технологические инструкции;
- 2.4 Требования к качеству выполнения монтажно-сборочных работ;
- 2.5 Назначение и правила применения инструментов и приборов;
- 2.6 Назначение и правила применения клеевых, герметизирующих и защитных материалов и очистных жидкостей;
- 2.7 Правила технической эксплуатации и ухода за оборудованием, приспособлениями и инструментом;
- 2.8 Режим экономии и рациональное использование материальных ресурсов, нормы материалов на выполняемые работы;
- 2.9 Виды и причины брака, способы устранения и предупреждения брака;
- 2.10 Правила Внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;
- 2.11 Правила и нормы охраны труда, охраны окружающей среды и пожарной безопасности.

3 Должностные обязанности

Слесарь-сборщик РЭАиП обязан:

- 3.1 Выполнять указания бригадира участка и нач. производственного цеха.
- 3.2 Выполнять монтажно-сборочные работы согласно плану производства.
- 3.3 Соблюдать требования конструкторской и технологической документации.
- 3.4 Выполнять требования к качеству выполняемых монтажно-сборочных работ:
 - 3.4.1 Проверить документацию (должен стоять штамп регистрации, не должно быть исправлений "от руки" и пр.). Если обнаружены недостатки или ошибки, - к работе не приступать, немедленно сообщить бригадиру участка и/или нач. производственного цеха.
 - 3.4.2 Проверить полученные ПКИ и материалы на соответствие документации (наименование, маркировку, комплектность, целостность корпуса и пр.). При обнаружении нарушений, - к работе не приступать, немедленно сообщить бригадиру участка и/или нач. производственного цеха.
 - 3.4.3 Изучить технологический процесс на данный вид работ (Типовой технологический процесс, Маршрутную карту, технологические инструкции, и пр.)
 - 3.4.4 После проверки документации, ПКИ и материалов, изучения технологической и конструкторской документации, - приступить к выполнению планового задания;

- 3.4.5 В процессе выполнения монтажно-сборочных работ - соблюдать технологические требования к монтажу, сборке и режимам крепежных работ (моменты затяжки и пр.);
- 3.4.6 По окончании выполнения монтажно-сборочных работ, - проверить качество выполненных работ в объеме 100% (соответствие требованиям конструкторской и технологической документации), если обнаружен брак, - немедленно устранить.
- 3.5 При обнаружении брака монтажно-сборочных работ на последующих участках производства: устранить брак в срок, указанный бригадиром и/или нач. производственного цеха; написать объяснение причин брака (в Акте о браке); принять к сведению замечания, и не допускать брак в своей работе.
- 3.6 Содержать рабочее место, инструмент и приспособления в надлежащем состоянии.
- 3.7 Соблюдать правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.
- 3.8 Соблюдать правила Внутреннего трудового распорядка.

4 Права

Слесарь-сборщик РЭАиП имеет право:

- 4.1 Знакомиться с распорядительными документами начальника производственного цеха, касающимися выполняемой работы.
- 4.2 Своевременно получать задания и информацию по требованиям к выполняемой работе (сроки выполнения, особые требования к экспортной продукции, и пр.)
- 4.3 Вносить предложения по улучшению работы, связанной с выполнением Должностной инструкции.
- 4.4 Сообщать начальнику производственного цеха обо всех недостатках, выявленных в процессе исполнения своих обязанностей, вносить предложения по их устранению.
- 4.5 Требовать от бригадира участка и нач. производственного цеха обеспечения нормальных условий и производственной среды для выполнения своих Должностных обязанностей (освещенность и температура в помещении, вентиляция, документация, оборудование и оснастка, инструменты, технологическое и конструкторское сопровождение, своевременное обеспечение комплектацией и др.)
- 4.6 Обращаться к вышестоящему руководству предприятия в случае, если при обращении к непосредственному руководству не были устранены причины, мешающие выполнению Должностных обязанностей.

5 Ответственность

Слесарь-сборщик РЭАиП несет ответственность за:

- 5.1 Надлежащее выполнение своих Должностных обязанностей.
- 5.2 Персонально - за Качество выполнения монтажно-сборочных работ.
- 5.3 Соблюдение требований системы менеджмента качества (выполнение обязательств предприятия по качеству).
- 5.4 Сроки выполнения плановых работ и оперативных заданий.
- 5.5 Производственную и трудовую дисциплину.
- 5.6 Соблюдение требований инструкции по охране труда и пожарной безопасности.
- 5.7 Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка

Руководитель структурного подразделения:

подпись _____ Ф.И.О. _____

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела Кадров: подпись _____ Ф.И.О. _____

С инструкцией ознакомлены:

подпись _____ Ф.И.О. _____

подпись _____ Ф.И.О. _____

подпись _____ Ф.И.О. _____

подпись _____ Ф.И.О. _____