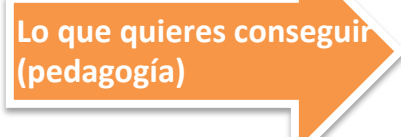


Guía de herramientas de Moodle



Lo que quieres usar (tecnología)	Lo que quieres conseguir (pedagogía)	Transferencia de información	Evaluación del aprendizaje	Comunicación e interacción	Co-creación de contenido	Taxonomía de Bloom
Añadir recurso Subir un archivo (Documento de Word, PowerPoint)	Fácil, como adjuntar un documento a un e-mail. Pero, ¿se entiende tu documento por sí solo?	Sí, sólo los profesores pueden subir archivos al curso. Definitivamente, una herramienta con potencial.	Es posible. Úsala para proponer la tarea. Recopila la producción de los alumnos con la tarea o el foro.	No. Es una herramienta de distribución. No una opción para la cooperación e interacción.	Es posible. Úsala para proponer la tarea. Recopila la producción de los alumnos con la tarea o el foro.	No. Esta no es una actividad de aprendizaje, sino transferencia de información.
Añadir recurso Enlace a una página web	Fácil, localiza la URL, (http://...) copia y pégala.	Una forma muy sencilla de guiar a los alumnos a la información. Se puede enlazar artículos de la base de datos.	No directamente. Una opción es enlazar portafolios o blogs externos de alumnos.	Es posible. Se pueden enlazar herramientas externas como GoogleDocs, blogs o wikis.	Es posible. Se pueden enlazar herramientas externas como GoogleDocs, blogs o wikis.	6/6 Puede requerir todas las habilidades, dependiendo de adónde enlaces.
Foro de noticias Usarlo para enviar anuncios del curso	Fácil. Hay un foro por defecto en el curso.	Sí. Incluye actualizaciones del curso, mensajes de aliento, enlaces.	No. El foro de noticias es limitado. Los alumnos no pueden abrir nuevos temas.	Puedes abrir nuevos temas a los que los alumnos respondan. Ideal para marcar el ritmo.	Limitada porque los alumnos no pueden abrir nuevos temas. Consejo: abre un foro de discusión.	2/6 Recordar y comprender. No es propiamente una actividad de aprendizaje.
Foro de discusión Usarlo para varios tipos de actividades de aprendizaje *	Fácil. El foro tiene una configuración por defecto lista para ser utilizada. Un nombre y una descripción bastan.	Comparte recursos como enlaces o archivos. Si hay muchos mensajes se corre el riesgo de perder información.	El foro es versátil y lo permite. Por ejemplo, diseñar una actividad de evaluación formativa.	Sí. Los alumnos se comunican contigo y con sus compañeros. Interacción en pleno o en grupos.	Sí. Los alumnos pueden colaborar, discutir y escribir juntos.	5/6 Comprender, aplicar, analizar, evaluar, crear.
Wiki Usarlo para varios tipos de actividades de aprendizaje	Complicado. Hay que decidir la configuración individual o de grupo. Algunas peculiaridades. Fórmate antes.	Sí. Úsalo como página de información. Permite que lo editen sólo profesores o profesores y alumnos.	El wiki es versátil y lo permite. Por ejemplo, una actividad de evaluación formativa.	No es apropiado para discusiones. Úsalo para lluvias de ideas, planificación, escritura colaborativa.	Sí. Los alumnos pueden colaborar, discutir y escribir juntos.	5/6 Comprender, aplicar, analizar, evaluar, crear.
Glosario Usarlo para actividades de aprendizaje que recopilan recursos o presentan información	La configuración por defecto es buena. Haz que sea visible el nombre del autor.	Usa el glosario para definir términos o presentar información. Deja que los alumnos participen.	El glosario es versátil y lo permite. Tienes que diseñar una actividad de aprendizaje adecuada.	No es adecuado para discusiones. Los alumnos pueden leer las entradas de otros y valorarlas o comentarlas.	Solo el autor original puede editar una entrada. El grupo puede recopilar revisiones, recursos, etc.	5/6 Comprender, aplicar, analizar, evaluar, crear.
Quiz Usarlo para la evaluación del aprendizaje, formativa/sumativa	Complicado. Lleva tiempo. Primero configura el quiz y luego las preguntas. Plántate establecer categorías.	El quiz está pensado para evaluar, no para distribuir información. Consejo: Úsalo como autoevaluación.	Un quiz puede tener límite de tiempo y seguridad. Hay distintos tipos de preguntas.	No. Consejo: Usa foros en su lugar.	No. Consejo: Usa wikis en su lugar.	6/6 Para activar las 6 se requiere creatividad en el diseño de la evaluación.
Lección Usarla para presentar información con itinerario so comprobar conocimientos.	Complicado de configurar. Asegúrate de planificar la lección antes. El esfuerzo merece la pena.	Estupenda para presentar la información de forma guiada, con itinerarios.	Sí, permite poner notas. Úsala como quiz con itinerarios, estudio de casos, juego de roles.	No. Esta es una actividad individual, no una actividad de grupo.	No. Esta es una actividad individual, no una actividad de grupo.	6/6 Para activar las 6 se requiere creatividad en el diseño de la evaluación.
Tarea Usarla para recopilar, evaluar y proporcionar feedback sobre tareas	Fácil. Elige entre cuatro tipos. Tanto tareas online, como offline son posibles.	No. Las tareas no es un canal de distribución.	Sí. Define la fecha de entrega y la nota máxima. Recopila las tareas y proporciona feedback.	No. Solo permite una interacción muy limitada entre alumno y profesor.	No. En la actualidad no permite tareas de grupo. Usa un foro o un wiki.	6/6 Indirectamente. Depende de cómo diseñes la evaluación.
Base de datos Permitir a los estudiantes recopilar, compartir y buscar artefactos creados	Complicado de configurar. Piensa en lo que quieres antes de empezar. Fórmate.	Puede ser utilizada por el profesor para presentar información. Es mejor dejar que los alumnos lo hagan.	La base de datos es versátil y lo permite, pero tienes que diseñar una actividad de aprendizaje adecuada.	No adecuada para discusiones. Los alumnos pueden leer las entradas de otros y comentarlas o valorarlas.	Los alumnos comparten información y archivos con opción de búsqueda. Se crean recopilaciones compartidas.	5/6 Comprender, aplicar, analizar, evaluar, crear.

Es la herramienta adecuada

Puede funcionar con un poco de adaptación

No es la herramienta más adecuada

Cómo utilizar esta guía

- ¿Eres un profesor nuevo en Moodle? Usa esta guía para elegir la herramienta más apropiada para lo que te propones.
- ¿Sabes que herramienta quieres usar? Lee esa fila para ver sus puntos fuertes y débiles.
- ¿Sabes lo que quieres conseguir? Elige una columna y léela para saber qué herramienta puede ayudarte.

*** Sé creativo con los foros de discusión**

No tienen que ser necesariamente siempre discusiones en profundidad. Otras ideas: debate de clase, discusiones en grupo, informe de la semana, resultados de un proyecto, búsquedas en la web, juegos de roles, feedback, recopilación de recursos, recapitulaciones, ayuda a la evaluación, soporte, Operación triunfo (usando la votación), discusiones gestionadas por los estudiantes por turnos, revista semanal...

¿Necesitas más ayuda con Moodle?

- Moodle community en www.moodle.org
- Descarga el libro "Using Moodle" (¡es gratis!)
- Vídeos de @lasic's "2 Minute Moodles"
- @moodleman blog: www.moodleman.com
- Habla con tu simpático encargado de e-learning, o con los responsables de tecnología educativa de tu institución. ¡Invítalos a un café!

