

Coordinatori didattici dei Consigli di classe

Uno per classe	Docenti	Classi	Docenti	Classi	Docenti	Classi	Docenti
1^A INT	Perri	5^C	Zimmaro	4^F	Surace	3^I	Branda
2^A INT	Vaccaro	1^D	Allevato	5^F	Di Fatta	4^I	Caputo
3^A	Serra	2^D	Altomare	1^G	Petraroli	5^I	Dionesalvi
4^A	Caruso	3^D	Tucci	2^G	Ciardullo		
5^A	Palumbo	4^D	Grandinetti	3^G	Scavelli	3^L	Salerno
1^B INT	Del Vecchio	5^D	Ciardullo	4^G	Sicoli	4^L	Brazzalotto
2^B	Meranda	1^E	Scanni	5^G	Imbrogno L.	5^L	D'Onofrio
3^B	Ferraro	2^E	Scanni	1^H	Pisani		
4^B	Aiello A.M.	3^E	Vinci	2^H	Patorno	4^M	Cozza
5^B	Viteritti	4^E	Falcone	3^H	Misasi	5^M	Lietz
1^C	Pisani	5^E	Fortino	4^H	Ruffolo		
2^C	Petraroli	1^F	Barca	5^H	Rogano	4^N	Greco
3^C	Passarelli	2^F	Soda	1^I	Adriani	5^N	Vuono
4^C	Ferraro	3^F	Serpa	2^I	Trani		

Compiti del coordinatore di classe

Il coordinatore di classe viene nominato dal Dirigente scolastico all'inizio dell'anno scolastico ed è, in sua assenza, delegato a presiedere i Consigli di classe (D.Lgs 297/1994 art.5, D. Lgs. 165/2001)



è un delegato del Dirigente per qualsiasi problema didattico-disciplinare o di altro genere: le decisioni che il D.S. dovrà assumere saranno precedentemente discusse con il Coordinatore sia perché la sua conoscenza dei fatti è immediata e non mediata sia perché può offrire chiavi di interpretazioni che sfuggono al Capo d'Istituto;

- è referente degli alunni e dei docenti del C.d.C. per tutto ciò che riguarda l'attività educativa e didattica: è il punto di riferimento per i problemi che sorgono all'interno della classe, si informa sulle situazioni a rischio e cerca soluzioni adeguate in collaborazione con il C.d.C., si fa promotore, in presenza di problemi didattico-disciplinare (note, assenze, ecc.), della convocazione di riunioni straordinarie del consiglio, sentito il D.S. o un suo collaboratore;
- informa tempestivamente le famiglie in caso di anomalie e segnala, in accordo con il C.d.C., eventuali situazioni di criticità;
- raccoglie le segnalazioni dei docenti del C.d.C. relativamente al comportamento dei singoli alunni, verifica l'esistenza di eventuali note disciplinari e ne informa la Dirigenza;
 - cura la stesura del verbale delle sedute del C.d.C., in presenza del Dirigente, ed è responsabile, insieme al C.d.C., del suo contenuto e del suo aspetto formale;
- presiede l'assemblea dei genitori, convocata per l'elezione dei rappresentanti degli stessi nel C.d.C. e illustra la normativa relativa allo svolgimento delle elezioni e al funzionamento degli organi collegiali;
 - coordina la predisposizione del materiale necessario per le operazioni di valutazione intermedia e scrutinio finale

