



PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE

| | | | |
|--------------|----------------|----------------|----------------|
| | Realitzat per: | Revisat per: | Aprovat per: |
| Nom i Cognom | Miguel Ortega | Montse Vilalta | Montse Vilalta |
| Càrrec | Cap d'estudis | Directora | Directora |

| Llistat de les modificacions | | | |
|------------------------------|------------|------------------------------|-------------|
| Número revisió | Data | Descripció de la modificació | Distribució |
| 00 | 20/06/2019 | Realització | |
| 01 | 26/11/2019 | Primera revisió | Claustre |
| 02 | 22/09/20 | Revisió i actualització | |
| 03 | | | |



ÍNDEX

| | |
|------------------------------------|---|
| 1. Justificació..... | 3 |
| 2. Objectius | 3 |
| 3. Detecció de necessitats..... | 4 |
| 4. Activitats i Temporització..... | 5 |

1. Justificació

Un centre ha de ser dinàmic en el aspecte de la formació, ja que contínuament s'ha d'adaptar a les necessitats i expectatives dels diferents grups d'interès. A vegades els canvis venen donats pel mateix Departament d'Educació amb noves normatives, i altres per les necessitats de l'entorn (professors, empreses, famílies i alumnes...).

Satisfer aquestes necessitats dels grups d'interès implica que des del centre es pugui donar una resposta acurada i encertada, que passa perquè el professorat estigui el més format possible.

Per una altra banda, també s'ha de tenir en compte la formació que és necessària pels diferents càrrecs que hi ha en l'organigrama del centre.

2. Objectius

Els objectius del pla de formació són:

- Identificar les necessitats de formació dels diferents grups d'interès.
- Organitzar cursos/seminaris/grups de treball en el centre que siguin engrescadors pel professorat.
- Facilitar l'accés a la formació necessària pels diferents càrrecs i coordinacions del centre.
- Aconseguir que un elevat percentatge del claustre participi en activitats de formació.
- Aconseguir que un elevat percentatge del claustre apliqui aquests coneixements en la seva pràctica diària.
- Continuar amb la formació de Qualitat i Millora de tota la comunitat educativa i molt especialment del professorat nou al centre.
- Formar als professors de cicles en els diferents serveis que es poden oferir des del centre: Assessorament i Reconeixement, Formació Dual, Mobilitat internacional, el programa ActivaFP així com d'altres que ens puguin proposar des del Departament d'Educació.
- Continuar la formació en Mediació, cada dos cursos, per tenir alumnes, pares/mares i professors mediadors.
- Atendre les necessitats de formació del PAS i facilitar la seva assistència.
- Detectar les inquietuds dels alumnes i famílies per organitzar formacions en horari no lectiu.

3. Detecció de necessitats

Aquestes poden venir donades per:

a) Departament d'Educació:

- Canvis normatius: Competències bàsiques, Decret d'avaluació.
- Nous programes i recursos.
- formació per participar en nous programes educatius i d'Innovació. (Erasmus, Dual, assessorament i reconeixement, PQMIC).

b) Claustre:

La forma de detecció de les necessitats del professorat sorgeix a l'últim trimestre, on es comença a parlar als equips docents i als departaments, i al claustre final de curs, s'acaba de tancar la formació. Normalment es fa sota el parany de Formació Interna de Centre, seguint les línies marcades des del Departament d'Educació, i normalment tracten de noves tecnologies i metodologies.

c) Associada a la participació en programes i xarxes d'innovació.

d) Planificació de la formació de coordinacions i càrrecs que tenen una formació específica:

- Coordinador Prevenció de Riscos.(Bàsic de 30 h)
- Tutors de practiques (QBid)
- Servei d'Assessorament i Reconeixement (Curs nivell D).
- Coordinació de Qualitat. (Formació en Qualitat)
- Auditors (Formació en auditoria)

e) Altres tipus de projectes que es realitzen al centre

- Cinema en curs.
- Suport Vital Bàsic

f) Altres formacions adreçades a tota la comunitat educativa.

4. Activitats i Temporització

Partint de la base que el centre no compta amb els recursos econòmics per fer la formació que s'ajusti a les necessitats que puguin existir, per tant, s'optimitzaran els recursos existents.

Gran part de les necessitats del Departament com del professorat coincideixen, per ser una conseqüència de l'altra, per tant, tota la formació que vingui donada per part del Departament, servirà per cobrir les necessitats del professorat.

L'equip directiu farà arribar la proposta formativa (formació o l'assistència a una xarxa de treball) a tota la comunitat, potenciarà i facilitarà que tant el personal docent i no docent la pugui portar a terme.

Gran part d'aquesta formació es proposa a l'inici de curs mitjançant els Plans de Formació de Zona, en el moment que es publica, es fa arribar a tots els grups d'interès del centre: Professorat i PAS.

Pel curs 20-21 les propostes del claustre han estat:

- Noves tecnologies i metodologies.
- Millora de la convivència del centre.
- Plataforma eTwining
- Formació en Qualitat i Millora.

Aquestes temàtiques quedarien emmarcades amb les línies estratègiques que s'ha marcat l'equip directiu per aquest període 20-24, i son les següents:

1. Funcionament centre.
2. Cicles Formatius
3. Qualitat i Millora.

Les dates de realització dels diferents seminaris i cursos queden recollides en el calendari de reunions del curs que hi ha a la programació general anual.

| PLA DE FORMACIÓ DE CENTRE 2020-2024 | | | | | | | | |
|---|-------------------|--|-----------------------------------|----------------------------------|---------------|-------|-------|-------|
| Tipologia curs | Línies estratègia | Actuació | Modalitat | Qui ho imparteix | Temporització | | | |
| | | | | | 20-21 | 21-22 | 22-23 | 23-24 |
| Formació en funcionament centre | 1 | PQIM | Taller (acollida professorat nou) | Coordinadora Qualitat | X | X | X | X |
| | 1 | IEDUCA | | Coordinadora IEDUCA | X | X | X | X |
| Formació en Competències Bàsiques | 1 | Específica de cada especialitat | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació noves tecnologies i metodologies | 1 | Formació Interna Centre | Curs | Departament | X | X | X | X |
| | | Chromebooks | Jornades | Formació Interna d'inici de curs | X | X | X | X |
| | | Moodle | Jornades | | X | X | X | X |
| | | Classroom | Jornades | | X | X | X | X |
| Formació en Previsió de Riscos | 1 | Coordinador PR//Altres | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Mediació | 1 | Formadors mediadors | Curs | Interna | | X | | X |
| Gestió de conflictes | 1 | Formació interna de centre | Curs | Departament | | | | |
| DEA | 1 | Primers auxilis | Taller | Interna | X | X | X | X |
| COVID 19 | 1 | Previsió COVID19 | Curs | Interna | X | X | | |
| Participació en projectes KA-229 | 1 | Mobilitat Internacional ERASMUS | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació en FP DUAL | 2 | Introducció DUAL | Curs | Departament | X | X | X | X |
| | | Treball en xarxa | Xarxa | | X | X | X | X |
| | | QBid | Curs | | X | X | X | X |
| | | Contractes | Curs | | X | X | X | X |
| | | Formació tutors empresa | Curs | | X | X | X | X |
| | | Qüestions laborals FP DUAL | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació en ACTIVA FP | 2 | Treball en xarxa | Xarxa | Departament | X | X | X | X |
| | | Formació en ABP (30h) | Curs | | | | | |
| | | Taller motivacional (5h) | Curs | Departament | X | X | X | X |
| | | Encesa Emocional. Disseny d'experiències d'aprenentatge actiu: Eines i | Curs | Departament | X | X | X | X |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|------------------|-----------------------|---|---|---|---|
| | | estratègies per a la millora continua.(30h) | | | | | | |
| | | Eines Encesa Emocional (20h) | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació AICLE | 2 | Introducció a la Metodologia AICLE per a la sector professional digital | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació en Assessorament i Reconeixement | 2 | Formació en Assessorament i Reconeixement | Curs | Departament | X | X | X | X |
| Formació en ORIENTA'T FP | 2 | Treball en xarxa | Xarxa | Departament | | X | X | X |
| Formació en EMPRESA FP | 2 | Treball en xarxa | Xarxa | Departament | | | | X |
| Mobilitat Internacional FP | 2 | Treball en xarxa | Xarxa | Departament | X | X | X | X |
| Formació en Qualitat i Millora | 3 | Introducció en Qualitat i Millora | Curs | Departament | X | X | X | X |
| | 3 | Auditories | Curs | | X | X | X | X |
| | 3 | Gestió del risc | Curs | | X | X | X | X |
| | 3 | Treball en xarxa | Xarxa | | X | X | X | X |
| | 3 | Formació auditors interns | Formació Interna | Coordinadora Qualitat | X | X | X | X |

***AQUEST PLA ES REVISARÀ A L'INICI DE CADA CURS PER ADAPTAR-LO A LA REALITAT DEL CENTRE**